

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

**ПРИКАЗ**

4 февраля 2022 год  
г. Ханты-Мансийск

№ 135 -р

Об организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, отмене приказов Депсоцразвития Югры

В целях совершенствования социального обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, развития инновационной деятельности (разработки программ, проектов, технологий социальной работы) в системе социального обслуживания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в государственных учреждениях социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры, (далее – государственные учреждения):

1.1. Деятельность ресурсных центров по следующим инновационным направлениям деятельности:

1.1.1. Развитие добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания – в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» (далее – автономный округ, Ресурсный центр развития социального обслуживания);

1.1.2. Развитие ранней помощи детям от 0 до 3 лет (в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, генетическими нарушениями, детям-инвалидам, детям группы риска) и их семьям в сфере социального обслуживания – в бюджетном учреждении автономного округа «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»;

1.1.3. Социальная реабилитация и социальное сопровождение лиц с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями и членов их семей – в бюджетном учреждении автономного округа «Сургутский реабилитационный центр»;

1.1.4. Развитие сопровождаемого проживания инвалидов с психическими расстройствами, в том числе ранее получавших услуги

в стационарных учреждениях социального обслуживания психоневрологического типа, – в бюджетном учреждении автономного округа «Илзучинский дом-интернат»;

1.1.5. Социальная реабилитация и адаптация семей и детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – в бюджетном учреждении автономного округа «Ханты-Мансийский центр социальной помощи семье и детям»;

1.1.6. Профилактика раннего материнства, социальное сопровождение беременных несовершеннолетних, юных матерей – в бюджетном учреждении автономного округа «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям»;

1.1.7. Социальное сопровождение замещающих семей, улучшение качества жизни несовершеннолетних в замещающих семьях – в бюджетном учреждении автономного округа «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»;

1.1.8. Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам их жизнеустройства, включая содействие в трудоустройстве, подготовка к дальнейшему самостоятельному проживанию – в бюджетном учреждении автономного округа «Ханты-Мансийский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»;

1.1.9. Социальная реабилитация и социализация граждан, в том числе несовершеннолетних, страдающих патологическими зависимостями, и их семей – в бюджетном учреждении автономного округа «Пыть-Яхский комплексный центр социального обслуживания населения»;

1.1.10. Социальная адаптация и ресоциализация лиц без определенного места жительства, лиц, освободившихся из мест лишения свободы, – в бюджетном учреждении автономного округа «Сургутский районный центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства»;

1.1.11. Социальное сопровождение граждан, пострадавших от насилия, профилактика суицидальных намерений, любых форм насилия, в том числе семейно-бытового насилия – в бюджетном учреждении автономного округа «Сургутский центр социальной помощи семье и детям»;

1.1.12. Социальное сопровождение граждан, заключивших социальный контракт и реализующих программу социальной адаптации, – в бюджетном учреждении автономного округа «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»;

1.1.13. Профилактика старческой астении, когнитивных расстройств у граждан старшего поколения, включая вопросы безопасного поведения

пожилых людей (виктимная профилактика) – в бюджетном учреждении автономного округа «Геронтологический центр»;

1.1.14. Социальная реабилитация лиц из числа ветеранов боевых действий и членов их семей – в автономном учреждении автономного округа «Сургутский социально-оздоровительный центр».

1.2. Деятельность опорных площадок по следующим направлениям деятельности:

1.2.1. Предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания – в бюджетном учреждении автономного округа «Геронтологический центр»;

1.2.2. Предоставление гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, а также гражданам, нуждающимся в постороннем уходе в силу заболевания, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому – в бюджетном учреждении автономного округа «Нижневартовский комплексный центр социального обслуживания населения»;

1.2.3. Социальная реабилитация, социализация, постреабилитационное сопровождение несовершеннолетних с отклонениями в развитии, несовершеннолетних с девиантным поведением, а также их семей – в бюджетном учреждении автономного округа «Советский районный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

1.2.4. Предоставление комплексной социальной помощи, развитие социальной адаптации иностранных граждан, в том числе семей мигрантов, переселенцев и беженцев – в бюджетном учреждении автономного округа «Радужнинский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Директорам государственных учреждений из числа ресурсных центров, опорных площадок в соответствии с направлением деятельности, установленным пунктом 1 настоящего приказа, обеспечить создание единой организационной структуры/модели по направлению деятельности, а также:

2.1. Осуществлять координацию деятельности, методическое и информационное сопровождение государственных учреждений, негосударственных поставщиков социальных услуг, состоящих в Реестре поставщиков социальных услуг автономного округа, (далее – негосударственные поставщики).

2.2. Назначить приказом ответственных лиц из числа заместителей директоров, а также иных работников за:

развитие инновационной деятельности (разработку программ, проектов, технологий социальной работы);

организацию взаимодействия, установление рабочих контактов,

консультативное, методическое сопровождение и координацию деятельности государственных учреждений, негосударственных поставщиков;

проведение мероприятий (семинаров, вебинаров, мастер-классов, конференций, круглых столов, совещаний, стажировочных площадок) по направлениям деятельности;

вовлечение социальных партнеров, представителей волонтерских объединений, добровольцев (волонтеров) в мероприятия по направлению деятельности;

представление отчетности, подготовку и размещение итоговой информации.

2.3. Разработать (либо актуализировать), в срок до 10.02.2022 (далее – ежегодно до 20 декабря текущего года) направить в Ресурсный центр развития социального обслуживания утвержденные директором государственного учреждения:

2.3.1. Положение о деятельности ресурсного центра, опорной площадки (в формате pdf);

2.3.2. Отчетные формы о деятельности ресурсного центра, опорной площадки, взаимодействии с государственными учреждениями, негосударственными поставщиками (далее – отчетные формы) для осуществления ежеквартального мониторинга;

2.3.3. Методические материалы (кейсы), содержащие типовые формы документации (в том числе проекты локальных правовых актов, положений о структурных подразделениях, должностных инструкций работников), инструментарий, методики, программы и т.п., применяемые при организации деятельности, для использования в работе государственными учреждениями, негосударственными поставщиками;

2.3.4. Схему (алгоритм) взаимодействия с государственными учреждениями, негосударственными поставщиками (в формате pdf);

2.3.5. Планы мероприятий («дорожные карты») организации деятельности на 2022 год (далее на очередной плановый период следующего года) (в формате pdf).

2.4. Обеспечить:

2.4.1. Направление в государственные учреждения, негосударственным поставщикам, своевременную актуализацию пофамильных реестров специалистов, осуществляющих указанную деятельность в государственных учреждениях, для организации взаимодействия;

2.4.2. Ежегодно разработку, направление в Экспертный совет Ресурсного центра развития социального обслуживания не менее двух модельных программ, проектов, технологий социальной работы по направлению деятельности для проведения экспертизы и последующего внедрения в деятельность государственных учреждений;

2.4.3. Ежеквартальное проведение публичных отчетов перед Советом директоров учреждений социального обслуживания, профессиональным сообществом в формате видеоконференцсвязи по вопросам организации работы, координации деятельности государственных учреждений, негосударственных поставщиков;

2.4.4. Ежеквартальное в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представление в Ресурсный центр развития социального обслуживания отчетных форм, информации о деятельности;

2.4.5. Информирование населения, профессионального сообщества о деятельности путем создания соответствующих вкладок, страниц на официальных сайтах государственных учреждений, размещения в сети интернет, использования мессенджеров;

2.4.6. Создание стажировочных площадок для специалистов государственных учреждений, негосударственных поставщиков по направлению деятельности.

3. Ресурсному центру развития социального обслуживания (Беспалова М.Э.):

3.1. Назначить приказом в срок до 10.02.2022 ответственных лиц - кураторов ресурсных центров, опорных площадок - для методического сопровождения, осуществления мониторинга, (по каждому направлению деятельности ресурсных центров, опорных площадок);

3.2. Обеспечить в срок до 20.02.2022 (далее – ежегодно до 1 февраля) подготовку в электронном формате, направление в адрес государственных учреждений сборника, содержащего актуализированную информацию о ресурсных центрах, опорных площадках по направлениям деятельности в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего приказа.

4. Директорам государственных учреждений из числа ресурсных центров обеспечить:

4.1. Проведение мониторинга деятельности государственных учреждений (охват ежегодно 100%) по направлениям деятельности (далее – мониторинг) в соответствии с утвержденными планами мониторинга;

4.2. Представление результатов мониторинга в формате справок в Ресурсный центр развития социального обслуживания в течение 10 рабочих дней после завершения мониторинга;

4.3. Ежеквартальное представление результатов мониторинга при проведении публичных отчетов перед профессиональным сообществом.

5. Директорам государственных учреждений:

5.1. Назначить ответственных лиц за:

организацию работы по соответствующему направлению деятельности;

взаимодействие с ресурсными центрами, опорными площадками;  
подготовку, представление отчетной, методической, итоговой информации, мониторингов эффективности деятельности государственного учреждения;

ведение, актуализацию пофамильных Реестров лиц из числа референтных групп по направлениям деятельности;

проведение для специалистов государственного учреждения, предоставляющих социальные услуги по соответствующему направлению деятельности, технической учебы по применяемым алгоритмам, технологиям, методикам, программам, инструментарию.

5.2. Обеспечить ежеквартальное в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представление в ресурсные центры, опорные площадки отчетных форм по направлениям деятельности.

6. Начальникам управлений социальной защиты населения Депсоцразвития Югры обеспечить контроль деятельности курируемых государственных учреждений.

7. Отделу организации социального обслуживания Управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры (Мальчевская А.Н.) осуществлять взаимодействие с Ресурсным центром развития социального обслуживания, ресурсными центрами, опорными площадками по развитию инновационной деятельности в сфере социального обслуживания.

8. Признать утратившими силу приказы Депсоцразвития Югры:

от 20.02.2020 № 177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»;

от 06.05.2020 № 512-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 20.02.2020 № 177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»;

от 08.06.2020 № 708-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 20.02.2020 № 177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»

от 17.07.2020 № 887-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 20.02.2020 № 177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»;

от 06.09.2021 № 994-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 20.02.2020 № 177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Депсоцразвития Югры С.В.Круглову.

Директор Департамента



Т.А. Пономарева

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

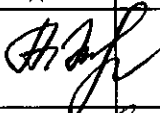


№ проекта: Группа документов: Приказы по основной деятельности 15

Версия проекта: 1 Состав:

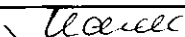
Содержание:

Об организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, отмене приказов Депсоцразвития Югры

Исполнитель: Мальчевская Анжелика Николаевна - Заместитель начальника управления - начальник отдела;

ФИО и должность	Виза	Подпись	Примечание
Архипова Элона Павловна - Начальник управления (Управление социального обслуживания населения)	согласен		01.02.2022
Урсу-Архипова Антонина Петровна - Начальник управления (Административное управление)	согласен		01.02.2022
Севрюгина Лариса Александровна - главный специалист-эксперт отдела (Организационный отдел)	согласен		02.02.2022

Подготовил: Мальчевская Анжелика Николаевна

Подтверждаю: 

**Рассылка:**

Первый заместитель директора Депсоцразвития Югры;

Начальник управления социального обслуживания населения;

Начальник Административного управления;

Отдел анализа и прогнозирования;

Отдел организации социального обслуживания;

Управления социальной защиты населения Депсоцразвития Югры;

Ресурсный центр развития социального обслуживания