

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СОВЕТСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ
И ИНВАЛИДОВ»

ПРИКАЗ

5 июня 2019 года
г. Советский

№ 210-р

Об утверждении организационной
структуры системы менеджмента
бережливого производства, основных
функций ответственности и полномочий
должностных лиц, перечня документов
учреждения

На основании распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.08.2016 № 455-р «О концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в целях совершенствования системы менеджмента бережливого производства и освоения концепции и технологий бережливого производства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационную структуру системы менеджмента бережливого производства, основных функций ответственности и полномочий должностных лиц (приложение 1).
2. Утвердить перечень документов системы менеджмента бережливого производства (приложение 2).
3. Документоведу (Казаковой О.Ю.) ознакомить руководителей структурных подразделений с данным приказом.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю. Поминова

**Организационная структура
системы менеджмента бережливого производства, основные
функции ответственности и полномочий должностных лиц
в БУ «Советский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

**Директор (председатель Совета по качеству и
бережливому производству)**

Несет ответственность за:

организацию работы Совета;
организацию разработки и утверждение планов учреждения по системе менеджмента бережливого производства;
проведение совещаний Совета;
контроль выполнения планов по бережливому производству;
рассмотрение и оценку отчетных данных учреждения, а также протоколов заседания Совета с анализом корректирующих и предупреждающих действий.



На время отсутствия председателя Совета по качеству и бережливому производству его обязанности возлагаются на заместителя председателя Совета по качеству и бережливому производству

**Заместитель директора (заместитель
председателя Совета по качеству и
бережливому производству)**

Несет ответственность за:

согласование планов проектов улучшений, планов пересмотра процессов, планов тиражирования проектов улучшений;
контроль выполнения планов реализации проектов улучшений;
организацию и функционирование системы подачи предложений.



**Совет во качеству и
бережливому производству**

рассматривает политику в области качества и бережливого производства;
готовит предложения по установлению конкретных целей и задач в области
качества на текущий период по процессам учреждения;
координирует действия по корректировке и совершенствованию системы
менеджмента;
доводит принятые решения до сотрудников;
обеспечивает понимание персоналом обязанностей в отношении качества и
бережливого производства.



**Владельцы процессов
(все сотрудники учреждения)**

пересматривают процессы с точки зрения их ценностей и эффективности;
разрабатывают карты потока создания ценности «Как есть», «Как будет»;
определяют потери.

**Перечень документов
системы менеджмента бережливого производства
в БУ «Советский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

1. Положение о Совете по качеству и бережливому производству.
2. План работы Совета по качеству и бережливому производству по внедрению системы менеджмента бережливого производства.
3. Миссия, Стратегия, Политика в области бережливого производства, Модель системы менеджмента бережливого производства БУ «Советский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
4. План обучения по системе менеджмента бережливого производства в БУ «Советский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
5. Программа обучения руководителей и специалистов по внедрению системы 5S в учреждении.
6. Программа обучения руководителей и специалистов по картированию потока создания ценности.